

## **UN MODELLO PER LA FORMAZIONE DEI TRAINER NELLA SIDBT**

### **Adattamento del Development Model dei trainers di BTECH**

**Gennaio 2023**

#### **Modello per la formazione dei trainer - Linee guida del BTECH**

Behavioral Tech, LLC (BTECH), ha istituito un Development Model dei trainer allo scopo di creare un gruppo di trainer altamente specializzati e in grado di collaborare tra di loro. Alcuni soci, condividendo i valori riguardo alla diffusione e all'implementazione della Terapia Dialettica Comportamentale (DBT), la cui efficacia si basa su un trattamento somministrato con fedeltà rispetto al modello evidence-based, hanno espresso l'interesse a diventare trainer DBT. In considerazione della notorietà raggiunta dalla DBT, spetta al BTECH fornire le indicazioni per un Development Model per trainer della DBT (società riconosciuta e affiliata a BTECH con livello Tier 1). Il BTECH collabora con i Partner affiliati allo scopo di sostenere gli standard della pratica clinica fondata scientificamente e della missione volta a rendere il trattamento compassionevole e basato sull'evidenza accessibile a quanti ne necessitano. Inoltre, il BTECH possiede aree per la formazione specifiche e limitate, per questo è nostra intenzione concentrarci sull'incremento del nostro corpo di trainers anche in contesti quali:

- Ambito forense
- Disturbi alimentari
- Disturbi da uso di sostanze
- Protocollo di Esposizione Prolungata alla DBT
- DBT per bambini
- DBT per adolescenti
- DBT per genitori e familiari

#### **Il Modello**

Il modello utilizzato da SIDBT per la formazione dei trainer si basa sulle competenze (potenzialmente un processo pluriennale) ed è guidato da trainers di comprovata esperienza (Senior Trainers). Gli standard minimi per essere designati come trainer della SIDBT sono:

- Conoscenza puntuale dei contenuti della DBT standard.
- Capacità di trasmettere le conoscenze in modo che i discenti possano applicarle alle situazioni cliniche.
- Capacità di fornire consulenze che valutino accuratamente i problemi e offrire soluzioni efficaci.
- Capacità di dimostrare accuratamente le strategie, le procedure e i protocolli della DBT standard.

Il tempo necessario per ottenere lo status di trainer (per realizzare quanto detto sopra) è influenzato dal background e dall'esperienza precedente alla candidatura. Una volta presa la decisione di far progredire la formazione di una/un professionista come trainer, le opportunità di esposizione alla formazione e la facilità con cui la/lo stesso apprende costituiscono i fattori principali nel determinare i tempi per diventare trainer. A tal fine, la SIDBT farà quanto segue:

- Abbinerà a ciascun Trainer in Formazione (TnF) un Trainer Senior assegnato dal/dalla Presidente di SIDBT.
- Manterrà un sistema di monitoraggio dei progressi dei TnF. Questo sistema sarà gestito dal Trainer Senior assegnato e dal/dalla Presidente della SIDBT. È responsabilità del TnF documentare le proprie conoscenze e tenere aggiornati i Trainers Senior sul loro livello. I TnF sono tenuti a documentare la propria esperienza, le valutazioni degli osservatori e i commenti generali nel Documento dell'Esperienza del TnF.
- Il Consiglio dei trainers senior sarà il riferimento principale per le richieste di partecipazione e per i TnF. Dovrà esserci almeno un trainer senior che orienterà alle politiche e alle procedure di SIDBT, nonché al Manuale dei Trainer di BTECH.

### Responsabilità Del Formatore Senior Del Tnt

Il ruolo del Trainer Senior è quello di guidare il TnF nel processo della formazione.

- Anche se ci auguriamo che ci siano eventi in cui il Trainer Senior addestra direttamente il TnF, non è necessario che il TnF si formi sempre con il suo Trainer Senior, o che il Trainer Senior abbia sempre un'osservazione diretta del TnF. Incoraggiamo però i TnF a registrare il loro lavoro di formazione e consulenza e a rivederlo con i loro Trainer Senior, se possibile e se il Trainer Senior lo ritiene necessario.
- I trainer senior devono essere consapevoli dell'esperienza, delle competenze, degli interessi e dei punti deboli del TnF e cercare opportunità di formazione e di istruzione che favoriscano i suoi interessi e le sue competenze e migliorino le aree più carenti. Va fornita una valutazione dei progressi compiuti al Trainer Senior per la revisione da parte del/della Presidente della SIDBT, in accordo con il Consiglio dei Trainer Senior, in base alle necessità stabilite dal Trainer Senior o dal Presidente della SIDBT e nella forma più utile e appropriata per il TnF.
- Il TnF fornirà al Trainer senior le copie dei moduli per la valutazione del trainer compilati dagli altri trainers.
- Chiediamo che i trainer senior abbiano contatti telefonici periodici o in videoconferenza con i TnF, secondo un calendario stabilito dal trainer senior.

*NOTA: Quando i TnF partecipano o semplicemente osservano i corsi di formazione, sono implicati diversi fattori. Per questo motivo, tutti gli accordi o la partecipazione dei TnF alle formazioni devono essere presi con il/la Presidente della SIDBT. I mentori o i trainers che partecipano agli eventi formativi non devono mai contattare direttamente per queste questioni i trainers responsabili degli eventi.*

**Limiti di responsabilità:** Il Trainer Senior non è né un consulente né un supervisore del lavoro clinico del TnF.

## Livelli della formazione

### Mentore

Questo ruolo è riservato alle persone che lavoreranno come mentori per i team in un ruolo non formativo. Le funzioni e i compiti dei tutor sono descritti altrove. Non è previsto che la persona sia coinvolta nella presentazione di materiali ai gruppi o a persone in formazione. Il ruolo si basa sull'esperienza del mentore come membro di un team già costituito all'interno di un programma DBT.

### Trainer in formazione (TNF)

È la designazione utilizzata per coloro che sono in procinto di diventare trainer, nelle società Tier 1. A questi verrà offerta l'opportunità di osservare i corsi di formazione condotti da SIDBT o da BTECH, in base alla disponibilità di spazio, e di presentare nei corsi di formazione di SIDBT o di BTECH come parte della loro esperienza documentata. Ci si aspetta che imparino le procedure di SIDBT/BTECH e che acquisiscano familiarità con il [Manuale dei trainer del BTECH](#). Devono inoltre aderire all' [Accordo etico di Behavioral Tech](#), [all'accordo di non divulgazione](#) e all' [Accordo per la formazione per i trainer](#) del Behavioral Tech. Non rientrano nell'elenco dei trainer della SIDBT e nell' accordo per la formazione della SIDBT. Il coinvolgimento come docente in eventi particolari sarà definito da istruzioni specifiche (Work Order) per ciascun evento.

Il Work Order specificherà tutti gli accordi finanziari per l'evento in questione. In caso di presentazione a un evento SIDBT o BTECH, il TnF sarà indicato come "Docente", non come "Trainer". I TnF non devono presentarsi come trainer della SIDBT o del BTECH in nessuna sede. Il termine "Trainer" è riservato a coloro che sono stati approvati dalla Presidenza della SIDBT in accordo con il Consiglio dei Trainer Senior e che hanno sottoscritto un Contratto di Formazione con il BTECH.

### Conclusione del periodo di formazione e riconoscimento dello status di Trainer

Una volta completato con successo il percorso di TnF, e riconosciuto come clinico/terapeuta DBT, con un Contratto di Formazione sottoscritto con la SIDBT, il Consiglio dei Trainer Senior nominerà la persona Trainer e il Trainer sarà presentato come tale pubblicamente. Internamente, i nuovi Trainer saranno considerati Trainer in Mentorship per fornire supporto e migliorarne le competenze come nuovi Trainer. L'assegnazione del mentore sarà designata a questo punto dal/dalla Presidente della SIDBT in base al Consiglio dei trainers Senior. Continuare a lavorare con il Trainer Senior assegnato durante lo status di TnF sarà un'opzione possibile se concordata con il Trainer Senior, il Trainer in Mentorship e il Presidente della SIDBT.

## Richiesta di candidatura e formazione del nuovo trainer

### Prima fase: candidatura

La prima parte della candidatura come TnF richiede l'invio di quanto segue al Consiglio dei Trainer Senior e al Presidente della SIDBT:

- Una lettera di interesse che descriva il motivo per cui il candidato desideri diventare un Trainer BTECH di SIDBT. La lettera deve includere:
  - Background
  - Interesse per la DBT
  - Cosa il candidato apporta a SIDBT
  - Tre lettere di referenze da parte di persone non affiliate a SIDBT
  - Curriculum vitae
  - Copia della certificazione come clinico riconosciuto da SIDBT.

Se dall'esame dei materiali sopra citati si decide che il candidato non soddisfa i requisiti necessari per formarsi come Trainer, il candidato verrà informato e i materiali presentati saranno archiviati.

### Seconda fase: decisione di procedere (Trainer in formazione)

- Se la riesamina di quanto elencato sopra porta alla decisione di procedere, il richiedente sarà informato e sarà considerato un Trainer-in-Formazione (TnF) dopo la presentazione dei seguenti documenti:
  - Accordo sulla formazione per Trainers di SIDBT
  - Accordo etico per Trainers e Consulenti di SIDBT
  - Accordo di non divulgazione con SIDBT
- Al TnF sarà assegnato un Trainer Senior; i compiti del Trainer Senior e il suo rapporto con il TnF sono descritti sopra.

### Terza fase: Sviluppo professionale del TnF

- L'aspettativa è che i TnF diventino competenti nell'insegnamento di tutti gli aspetti della DBT standard, come indicato nel Documento di Esperienza del TnF; in linea con le raccomandazioni del Comitato per la Formazione dell'Associazione Mondiale DBT (WDBTA).
- L'esperienza del TnF nell'insegnamento dei domini della DBT sarà monitorata, includendo le seguenti informazioni:
  - Dominio
  - Evento in cui questo è stato presentato
  - Data di presentazione
  - Osservatori (ad es. trainer, docenti)
  - Indicazione se la presentazione è stata sufficiente a soddisfare o meno le aspettative di un trainer SIDBT.

- Commenti narrativi

### Sistema di valutazione

Il seguente sistema di valutazione viene utilizzato per indicare le prestazioni:

1. Necessita di maggiore formazione (non ancora superato)
2. Soddisfa i requisiti previsti per i trainer SIDBT (superato)
3. Supera le aspettative (superato +)

### Quarta fase: Decisione di promozione a trainer in qualità di mentore (in mentorship)

- La designazione a Trainer richiede il riconoscimento da parte del/della Presidente SIDBT e del Consiglio dei Trainer Senior.
- Una volta che il TnF ha ricevuto una valutazione sufficiente in tutti i domini e il CTE è d'accordo, il TnF sarà promosso a "Trainer in qualità di mentore()mentorship)".
- La qualifica di Trainer-in-Mentorship è una designazione interna. La designazione pubblica sarà "Trainer".
- Lo scopo della designazione interna di Trainer-in-Mentorship è quello di fornire ai nuovi Trainer un supporto continuativo da parte dei Trainers Senior.

### Comunicazioni

- I TnF di SIDBT sono tenuti a tenere informato il Chief Training Executive (CTE) ossia la Presidenza di SIDBT sui loro progressi verso la nomina di Trainer. Si prevede che non si affideranno ai loro Trainer Senior o ai loro Trainer per fornire queste informazioni a SIDBT, ma raccoglieranno le informazioni, le inseriranno nei moduli appropriati e le invieranno direttamente per proprio conto. Una volta che un TnF soddisfa tutti i requisiti per la designazione come Trainer, la SIDBT potrebbe contattare il CTE e l'EA del BTECH per informarli, in modo da ottenere un feedback sull'intero processo.

### Competenze e conoscenze richieste

#### Competenze dei trainers

I trainers SIDBT devono dimostrare di possedere competenze nelle seguenti aree:

#### Valutazione dell'insegnamento: Consegna

- Descrivere chiaramente ciò che ci si aspetta dalle loro presentazioni.
- Riassumere i punti principali prima di terminare
- Usare una voce sufficientemente alta e chiara da poter essere ascoltata facilmente.
- Fornire esempi illustrativi
- Definire i termini non familiari

#### **Valutazione dell'insegnamento: coinvolgimento**

- Coinvolgere i partecipanti
- Fornire istruzioni chiare per tutte le attività
- Utilizzare più metodi di insegnamento
- Mostrare movimento, velocità e flusso nell'insegnamento.

#### **Valutazione dell'insegnamento: accuratezza dei contenuti**

- Valutare il livello di conoscenza del pubblico e adattare la presentazione di conseguenza.
- Insegnamento accurato dei contenuti
- Suddividere i concetti complessi in modo che i partecipanti possano comprenderli
- Rispondere adeguatamente alle domande del pubblico

#### **Valutazione delle consultazioni**

- Valutare il problema alla base della domanda di consultazione
- Definire la domanda di consultazione
- Sollecitare le soluzioni all'interno del team di consultazione
- Fornire soluzioni pertinenti al problema e probabilmente efficaci.
- Assicurarsi che ci sia un programma di follow-up sufficiente.

#### **Valutare le dimostrazioni del trattamento**

- Individuare e coinvolgere il cliente in tutti i protocolli necessari
- Coinvolgere il cliente fornendo un sufficiente equilibrio dialettico.
- Assicurarsi che la valutazione arrivi al cuore del problema.
- Intrecciare le competenze nell'interazione
- Affrontare e bilanciare le esigenze di gestione del caso
- Fornire soluzioni pertinenti al problema e probabilmente efficaci.
- Mostrare movimento, velocità e flusso

## Conoscenza richieste

Per la designazione come trainer SIDBT è necessario dimostrare competenza nelle seguenti aree di contenuto:

- Fondamenti della DBT: Scienza comportamentale ed evidenze a favore della DBT
- Fondamenti della DBT: principi di accettazione
- Fondamenti della DBT: Filosofia dialettica
- Fondamenti della DBT: Modello Biosociale e Assunti
- Struttura: Funzioni e modalità di trattamento
- Struttura: Fasi del trattamento e obiettivi
- Orientamento e impegno
- Problem solving: comportamentali e chain analysis
- Problem solving: Analisi delle soluzioni
- Problem solving: Formazione delle competenze
- Problem solving: Cambiamento cognitivo
- Problem solving: Esposizione
- Problem solving: Gestione delle contingenze
- Validazione
- Valutazione del rischio suicidario
- Gestione del rischio suicidario e gestione delle crisi
- Strategie dialettiche
- Strategie stilistiche
- Gestione del caso (case management)
- Protocolli e strategie speciali di trattamento: Comportamenti interferenti con la terapia e strategie interpersonali
- Protocolli e strategie di trattamento speciale: Strategie telefoniche
- Protocolli e strategie di trattamento speciale: Trattamenti accessori
- Protocolli e strategie di trattamento speciale: Esposizione formale